

EDITAL DE SELEÇÃO DE CURRÍCULUM PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (N. 003/2009)

O CENTRO FEMINISTA 8 DE MARÇO – CF8, uma ONG feminista, fundada no ano de 1993, com sede na cidade de Mossoró/RN, e tem como missão: “*Contribuir para construção do feminismo, a partir do fortalecimento dos grupos de mulheres e de sua auto-organização, inclusive no interior dos movimentos sociais, como forma de impulsionar as transformações necessárias para a construção de uma sociedade mais igualitária para homens e mulheres*”, está selecionando **02 (dois)** profissionais para desenvolver ações que venham fortalecer sua missão institucional através do projeto “*Ampliando a soberania alimentar e a Igualdade de Gênero: Assistência técnica as trabalhadoras rurais de Comunidades dos Territórios Açu/Mossoró e do Sertão do Apodi*”, conforme **convênio nº 700166/2008**, firmado entre o CF8 e o Ministério do Desenvolvimento Agrário – MDA.

PROCESSO DE SELEÇÃO

O envio de documentos poderá ser realizado através do e-mail (cf8@cf8.org.br) e será emitida pelo CF8 uma mensagem de confirmação do recebimento, se a mensagem não for recebida em 48h, entre em contato com Sandra Paiva pelos telefones (84) 3321-3800 ou 3316-1537.

- PRAZOS

- Recebimento dos documentos até: 14 de maio de 2009.
- Seleção e Resultado final da seleção: 15 de maio de 2009 através de email para as selecionadas;
- Início do trabalho: imediatamente após o resultado.
- O envio do currículo deverá conter o motivo pelo qual o interessado está se propondo ao cargo.

- VAGAS E ATRIBUIÇÕES

- **Quantidade de Vagas:** 02 Vagas – Assistência técnica aos grupos produtivos *dase* Comunidades dos Territórios Açu/Mossoró e do Sertão do Apodi

- **Atribuições:**

- Elaborar, acompanhar e executar, em equipe, o Plano de Ação de Assistência Técnica do referido projeto;
- Assessorar os grupos de mulheres que serão atendidos com o projeto;
- Desenvolver processos de formação, planejamento, viabilidade econômica e plano de negócio em economia solidária junto aos beneficiários do projeto;
- Apresentar relatório mensal, e quando solicitado, referente às atividades desenvolvidas pelo projeto.

- Escolaridade:

- Nível Superior – Graduação na área de humanas, ciências agrárias ou áreas afins

- Perfil exigido:

- Experiência em processos formativos na área social, da economia solidária, da agroecologia e áreas afins;
 - Experiência em gestão e planejamento de empreendimentos econômicos solidários;
 - Experiência na realização de planos de viabilidade econômica, planos de negócios e projetos de financiamento de empreendimentos econômicos solidários;
 - Experiência em gestão de projetos públicos (desejável);
 - Facilidade e sensibilidade de trabalho com empreendimentos organizados e dirigidos por mulheres;
 - Habilidade para lidar com situações de conflitos;
 - Capacidade de liderança, espírito de equipe e orientação para resultados;
 - Capacidade de escrita (Textos e Relatórios), de comunicação e articulação com parceiros públicos e privados e de sistematização das informações;
 - Habilidade em informática (editor de texto/Internet/planilha eletrônica);
 - Disponibilidade para participar de viagens e treinamentos quando se fizerem necessários;
 - Habilitação “B” para veículos;
 - Residir na cidade de Mossoró;
- Condições de trabalho:**
- Regime de prestação de serviço (contrato de prestação de serviço)
 - Remuneração: de acordo com as horas trabalhadas

Mossoró, 08 de maio de 2009.

*Sandra Paiva
Gerente Administrativo do CF8*